

تعميم بشأن منح الإجازات السنوية لأعضاء الهيئة الإدارية

رقم (15/15/2019-5/1-2019.....)

تاريخ 2019/05/30


لاحقاً للتعاميم الإدارية السابقة بشأن منح الإجازات السنوية لأعضاء الهيئة الإدارية، وكان آخرها التعميم (رقم 2019/01/05/15) بتاريخ 2019/02/10، فقد لوحظ عدم تطبيق ما هو مطلوب تنفيذه من هذه التعاميم والتي تنشر سنوياً أكثر من مرة، مما تسبب في تراكم أرصدة الإجازات السنوية للإداريين، وانعكس سلباً على الموازنة والميزانية.

لذلك نهيب بالسادة العمداء ومديري الدوائر والمراكز بمنح الإداريين إجازاتهم السنوية بالتناوب في مراكز أعمالهم بما لا يقل عن يومين في المرة الواحدة شهرياً، إذا لم يتقدم الموظف بطلب منحه إجازة سنوية بعدد أيام أكثر من ذلك، مستغلين بذلك فترات إجازات الطلبة وامتحاناتهم وفترة الفصل الصيفي، بالإضافة لبعض الدوائر التي ينخفض فيها حجم التشغيل، متوخين في ذلك مصلحة الجامعة ومصلحة الموظف.


وحتى لا تضطر الإدارة وتلجأ الى تحديد الإجازات السنوية لمستحقيها في الشهر الأول (كانون الثاني) من كل سنة ميلادية وتكون الإجازات إلزامية في هذه الحالة وفقاً للمادة (61) فقرة (د) من قانون العمل الأردني.

واخيراً بهذا يتم أخذ توافيق جميع العاملين بالعلم في مراكز أعمالهم وتسليمها إلى دائرة الموارد البشرية رسمياً، بواسطة ديوان الجامعة حيث لن يتم نشر هذا التعميم مرة أخرى.

شاكرين للجميع حسن التعاون
وكل عام وأنتم بخير


رئيس الجامعة

يعمم على جميع الدوائر والمراكز وعمداء الكليات


2019/05/30

مركز العمل: التاريخ :/...../.....

الرقم	اسم الموظف	رقم الوظيفي	التوقيع بالعلم بما جاء اعلاه
.1			
.2			
.3			
.4			
.5			
.6			
.7			
.8			
.9			
.10			
.11			
.12			
.13			
.14			
.15			
.16			
.17			
.18			
.19			
.20			