

طلب إصدار شهادة / وثيقة رسمية

	الرقم الجامعي :
	اسم الطالب :
	التخصص :
	الدرجة :
	هاتف/بريد إلكتروني:

الدكتور عميد القبول والتسجيل المحترم؛

أرجو إصدار الشهادات/الوثائق الرسمية التالية لحاجتي إليها مع الشكر.

توقيع الطالب :

التاريخ :

التاريخ	توقيع الطالب على الاستلام	ختم الدائرة المالية	عدد النسخ	الرسوم المطلوبة	الوثيقة المطلوبة
				١ دينار	شهادة إثبات طالب (باللغة العربية)
				١ دينار	شهادة إثبات طالب (باللغة الإنجليزية)
				٣ دينار	كشف علامات رسمي (باللغة العربية)
				٣ دينار	كشف علامات رسمي (باللغة الإنجليزية)
				٥ دينار	مصدقة تخرج (باللغة العربية)
				٥ دينار	مصدقة تخرج (باللغة الإنجليزية)
				١٠ دينار	جدارية تخرج (باللغة العربية)
					غيرها:
					ملاحظات :

لاستعمال عمادة القبول والتسجيل

 لا مانع من تزويد الطالب بالوثائق المطلوبة

 يؤجل تسليم الطالب الوثائق المطلوبة لحين تزويد العمادة بما يلي :

التاريخ :

مسجل الكلية :

موافقة عميد القبول والتسجيل على تأجيل تسليم الوثائق :